

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАДРИНСКОГО РАЙОНА  
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 22 сентября 2010 г. N 577

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
СЛУЖБЫ ШАДРИНСКОГО РАЙОНА, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ  
ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ  
СЛУЖАЩИЕ, ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ  
ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО  
ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И  
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ  
(СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

В соответствии с пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», руководствуясь ст. 34 Устава муниципального образования Шадринского района Курганской области, постановляю:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы Шадринского района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению.

2. Управляющему делами Администрации Шадринского района Калетиной О.А. ознакомить заинтересованных муниципальных служащих с перечнем, утвержденным настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования на доске информации в здании Администрации Шадринского района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Шадринского района по экономике Нестеренко С.И.

Глава Шадринского района  
В.В. Осокин

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ШАДРИНСКОГО РАЙОНА,  
ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ  
КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ, ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ  
СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ  
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ  
ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА  
СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Должности муниципальной службы Шадринского района, отнесенные реестром должностей муниципальной службы, утвержденным решением Шадринской районной Думы от 28 июня 2007 года № 160 «О реестре должностей муниципальной службы в Шадринском районе»:

- а) к высшей группе должностей муниципальной службы:
  - первый заместитель Главы Шадринского района;
  - заместители Главы Шадринского района;
  - управляющий делами Администрации Шадринского района;
  - председатель комитета, начальники управлений, отделов Администрации Шадринского района (руководители отраслевых (функциональных) органов);
- б) к главным должностям муниципальной службы:
  - заместители председателя комитета, начальника управления, отдела Администрации Шадринского района (заместители руководителя отраслевого (функционального) органа);
  - начальники, заведующие отделов структурных подразделений Администрации Шадринского района (руководители структурных подразделений);
  - начальники, заведующие отдела аппарата Администрации Шадринского района (руководители структурных подразделений аппарата);
  - начальники, заведующие отделов, входящих в состав комитета, управлений, отделов Администрации Шадринского района (руководители структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов);

Управляющий делами  
Администрации Шадринского района  
О.А. Калетина