

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАДРИНСКОГО РАЙОНА  
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28 октября 2014 года № 1135**

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ В  
АДМИНИСТРАЦИИ ШАДРИНСКОГО РАЙОНА СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ,  
РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО  
ХАРАКТЕРА**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», статьей 34 Устава муниципального образования Шадринского района Курганской области, постановляю:

1. Утвердить положение о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе в Администрации Шадринского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению к настоящему решению.
2. Обнародовать настоящее постановление на стенде информации в здании Администрации Шадринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Шадринского района Верхотурцеву В.С.

Глава  
Шадринского района  
В.В. Осокин

«О порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе в Администрации Шадринского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе в Администрации Шадринского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим положением о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе в Администрации Шадринского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - положение) определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе в Администрации Шадринского района (далее - лицо, замещающее муниципальную должность) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее - сведения о доходах, расходах).

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, согласно Приложению 1 к настоящему положению;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, согласно Приложению 2 к настоящему положению;

3) сведения о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, согласно Приложению 3 к настоящему положению.

3. Сведения о доходах, расходах представляются в отдел контрольно-организационной и кадровой работы Администрации Шадринского района.

4. В случае обнаружения лицом, замещающим муниципальную должность, что в представленных сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе представить уточненные сведения в течение 3 месяцев после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего положения.

5. Сведения о доходах, расходах, представляемые в соответствии с настоящим положением лицом, замещающим муниципальную должность, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

6. Должностное лицо органа местного самоуправления, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, виновное в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Сведения о доходах, расходах, представляемые лицом, замещающим муниципальную должность, приобщаются к его личному делу и хранятся в соответствии с установленными сроками хранения.

8. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, лицо, замещающее муниципальную должность, несет ответственность, предусмотренную федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Управляющий делами  
Администрации Шадринского района  
В.С. Верхотурцева