

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАДРИНСКОГО РАЙОНА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 19 мая 2015 года № 528**

**О МЕРАХ ПО ПОДГОТОВКЕ ОБЪЕКТОВ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ
РАЙОНА К РАБОТЕ В ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПЕРИОД 2015-2016 ГОДОВ**

Руководствуясь статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7 Устава муниципального образования Шадринского района Курганской области, в целях организации своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы района к работе в осенне-зимний период 2015-2016 г., постановляю:

1. Утвердить:

1.1. основные мероприятия по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы района к работе в осенне-зимний период 2015 - 2016 г.г. (приложение 1);

1.2. состав комиссии по координации действий и контролю за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы района к работе в осенне-зимний период 2015-2016 г.г. (Приложение 2).

2. Управлению ЖКХ, ЭиС (Рознин В.В.), Управлению образования Администрации Шадринского района (Устюгова В.Д.), Отделу культуры Администрации Шадринского района (Савельева Т.М.) обеспечить организацию выполнения намеченных мероприятий и контроль за ходом работ по подготовке объектов к зиме в подведомственных учреждениях.

3. Финансовому отделу Администрации Шадринского района (Ленских Е.Г.) обеспечить финансирование расходов, определенных в бюджете Шадринского района для подготовки объектов ЖКХ и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2015-2016 г.г. и принять меры к погашению задолженности за топливно-энергетические ресурсы.

4. Рекомендовать Главам сельсоветов, руководителям предприятий, организаций всех форм собственности:

4.1. рассмотреть итоги работы жилищно-коммунального хозяйства за осенне-зимний период 2014-2015 г.г. в срок до 25.05.2015 года;

4.2. разработать и предоставить в Управление ЖКХ, ЭиС до 30.05.2015 года план мероприятий по подготовке объектов ЖКХ и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2015-2016 г.г. с указанием сроков начала и окончания работ по каждому объекту с учетом их готовности до 01.09.2015 года;

4.3. обеспечить выполнение мероприятий и контроль за ходом работ по подготовке к зиме на подведомственных объектах до 01.09.2015 года;

4.4. определить потребность в материалах, оборудовании и финансовых средствах для проведения ремонтных, строительных и пуско-наладочных работ в срок до 01.06.2015 г.;

4.5. создать необходимый запас материалов, оборудования для ликвидации аварийных ситуаций, 100-дневный запас топлива к началу отопительного сезона;

4.6. организовать обучение и аттестацию ответственных лиц за исправное состояние, безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и лиц, ответственных за электрохозяйство;

4.7. назначить лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок, тепловых сетей и лиц, ответственных за электрохозяйство;

4.8. принять исчерпывающие меры к погашению задолженности за топливно-энергетические ресурсы, к взысканию задолженности за жилищно-коммунальные услуги с населения и прочих потребителей;

4.9. представить комиссии по координации действий и контролю за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы района к работе в осенне-зимний период 2015-2016 г.г. акты проверки готовности и Паспорта готовности к работе в осенне-зимний период 2015-2016 г.г. до 15 сентября 2015 года.

5. Постановление Администрации Шадринского района от 14.05.2014 года № 475 «О мерах по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы района к работе в осенне-зимний период 2014-2015 г.г.» считать утратившим силу.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Шадринского района, начальника Управления ЖКХ, ЭиС Рознина В.В.

Глава
Шадринского района
В.В. Осокин

Приложение 1
к постановлению Администрации Шадринского района
от 19 мая 2015 года № 528
О мерах по подготовке объектов
жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы района
к работе в осенне-зимний период 2015-2016 г.г.

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ
по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной
сферы района к работе в осенне-зимний период 2015-2016 годов

I. Рекомендовать комиссии по координации действий и контролю за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к работе в осенне-зимний период:

1. Рассмотреть итоги отопительного сезона 2014-2015 г.г. и дать оценку работе муниципальных объектов ЖКХ при прохождении осенне-зимнего периода.

2. Осуществлять постоянный контроль за ходом и качеством выполнения намеченных мероприятий предприятиями и организациями.

3. Проводить проверки источников тепла, тепловых сетей, участвующих в энергоснабжении объектов социальной сферы и населения, многоквартирных жилых домов.

II. Управлению ЖКХ Э и С:

1. Выполнить ремонт и ревизию внутренних систем теплоснабжения объектов соцкультбыта по «Плану строительства и капитального ремонта муниципальных объектов на 2015 год».

2. Провести промывку внутренних систем теплоснабжения объектов соцкультбыта.

3. Провести гидравлические испытания внутренних систем теплоснабжения, ликвидировать врезки разбора сетевой воды.

4. Провести обучение и аттестацию обслуживающего персонала объектов ЖКХ.

5. Приобрести материалы и оборудование для проведения капитального и текущего ремонта объектов.

6. Произвести расчеты потребности топлива в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами и приобрести в необходимом количестве основное и резервное топливо.

7. Предоставлять в Департамент строительства, госэкспертизы и жилищно-коммунального хозяйства Курганской области отчетность о ходе подготовки объектов ЖКХ к осенне-зимнему периоду 2015-2016 г.г.

III. Рекомендовать ОАО «Курганская генерирующая компания», ОАО «Современные коммунальные системы»:

1. Разработать план мероприятий по подготовке газовых и угольных котельных к осенне-зимнему периоду 2015-2016 г.г.

2. Подготовить газовые и угольные котельные, тепловые сети и другие объекты по утвержденному плану мероприятий.

3. Провести ревизию и ремонт газового оборудования: газовых горелок, запорной арматуры, КИПа, котлов, газовых кранов, газовых счетчиков, ГРУ, клапанов и трубопроводов, согласно графикам ППР.

4. Провести поверку: манометров, узлов учета газа, тягонапорометров, дифманометров.

5. Провести опрессовку и промывку котлов, теплообменников, газопроводов.

6. Предъявить оборудование газовых и угольных котельных инспекции Ростехнадзора РФ.

7. Предъявить газовые и угольные котельные комиссии по координации действий и контролю за ходом подготовки жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы района к работе в осенне-зимний период 2015 - 2016 г.г.

8. Оформить акты и паспорта готовности объектов к осенне-зимнему периоду 2015 - 2016 г.г.

9. Провести обучение и аттестацию обслуживающего персонала газовых и угольных котельных.

IV. Рекомендовать Главам сельсоветов, имеющим на своей территории многоквартирные жилые дома и руководителям предприятий, организаций всех форм собственности, имеющим на балансе теплопроизводящие установки:

1. По котельным выполнить: ремонт теплотехнического оборудования, котлов, насосов, запорной арматуры, зданий котельных (по планам организаций и предприятий).

2. По наружным тепловым сетям, вводам провести:

- ревизию вентиля, задвижек с заменой неисправных;
- смазку и окраску запорной арматуры, изоляцию трубопроводов;
- промывку систем;
- замену разрушенной и недостаточной тепловой изоляции;
- опрессовку трубопроводов от тепловых камер на границе балансовой принадлежности тепловой сети до входных задвижек в узлах управления давлением не ниже 10 кгс/см²;
- устранение попадания ливневой воды и канализационных стоков в каналы теплотрасс.

3. По узлам управления зданий выполнить:

- ликвидацию всех врезок открытого водоразбора сетевой воды;
- установку опломбированных госповерителем манометров и термометров;
- обеспечить наличие технического паспорта, схем, температурного графика;
- обеспечить установку коммерческих узлов учета тепла на подведомственных объектах.

4. По системам отопления зданий выполнить:

- ревизию запорной арматуры с обязательной перебивкой сальниковых устройств;
- гидропневматическую промывку систем отопления до полного осветления воды с составлением актов;
- гидравлическую опрессовку системы отопления (6 кгс/см²) с составлением актов;
- ликвидацию всех врезок открытого водоразбора сетевой воды;
- установку, поверку манометров, термометров.

5. Обеспечить выполнение предписаний инспекции Ростехнадзора и Государственной противопожарной службы.

6. Заготовить основное и резервное топливо.

7. После выполнения полного объема работ и получения акта готовности к работе в осенне-зимний период 2015 - 2016 г.г., оформить паспорта готовности котельных и потребителей тепла к отопительному сезону. Паспорт готовности представить в Управление ЖКХ, ЭС Администрации Шадринского района до 01.09.2015 г.

Управляющий делами
Администрации Шадринского района
В.С. Верхотурцева

Приложение 2

к постановлению Администрации Шадринского района
от 19 мая 2015 года № 528
О мерах по подготовке объектов
жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы района
к работе в осенне-зимний период 2015-2016 г.г.

СОСТАВ КОМИССИИ
по координации действий и контролю за ходом подготовки объектов
жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы района
к работе в осенне-зимний период 2015-2016 г.г.

- Рознин В.В. — заместитель Главы Шадринского района,
начальник Управления ЖКХ, Э и С – председатель комиссии;
- Дмитриев Е.А. — начальник отдела ЖКХ и Э Управления ЖКХ, Э и С – заместитель
председателя комиссии;
- Дмитриевских О.К. — лавный специалист отдела ЖКХ и Э Управления ЖКХ Э и С –
секретарь комиссии;
- Рассоха А.Г. — главный специалист отдела строительства и дорожного хозяйства
Управления ЖКХ Э и С;
- Ленских Е.Г. — начальник финансового отдела Администрации Шадринского
района;
- Коваленко О.Л. — главный государственный инспектор Курганского отдела по
технологическому надзору (по согласованию);
- Филимонов Е.М. — директор Шадринского отделения ОАО «Курганская генерирующая
компания» (по согласованию);
- Уфимцев А.А. — директор ОСП «Шадринский энергорайон» ОАО «Современные
коммунальные системы» (по согласованию);
- Главы сельсоветов — по согласованию.

Управляющий делами
Администрации Шадринского района
В.С. Верхотурцева