



КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ШАДРИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ШАДРИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.10.2014 № 456
г. Шадринск

О создании Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель, расположенных на территории Шадринского района Курганской области

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 23.02.1994 г. № 140 «О рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы», приказом Министерства охраны окружающей среды и природных ресурсов Российской Федерации и Комитета Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству № 67/525 от 22.12.1995 г. «Об утверждении основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы», руководствуясь Уставом муниципального образования Шадринский район Курганской области -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Постоянную комиссию по вопросам рекультивации земель, расположенных на территории Шадринского района Курганской области для осуществления приемки рекультивированных земель и земельных участков, а также рассмотрения вопросов, связанных с восстановлением нарушенных земель и земельных участков.
2. Утвердить Положение о Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель, расположенных на территории Шадринского района Курганской области, согласно приложению 1.
3. Утвердить состав Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель, расположенных на территории Шадринского района Курганской области, согласно приложению 2.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Шадринского района по экономике, промышленности и связи Сартасова С.В.

Глава Шадринского района



В.В. Осокин

Приложение № 1
к Постановлению Администрации Шадринского района
«О создании Постоянной комиссии по вопросам
рекультивации земель, расположенных на территории
Шадринского района Курганской области»
от 09.10.2017г. № 456

ПОЛОЖЕНИЕ

о Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель, расположенных на территории Шадринского района Курганской области

И. Общие положения

1. Постоянная комиссия по вопросам рекультивации земель, расположенных на территории Шадринского района Курганской области (далее - Комиссия) осуществляет приемку рекультивированных, неиспользованных, подвергнувшихся негативному воздействию, самовольно нарушенных земель, а также для рассмотрения других вопросов, связанных с восстановлением нарушенных земель.

2. Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Курганской области, постановлениями Правительства и Губернатора Курганской области, а также иными нормативными правовыми актами.

3. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Шадринского района.

4. В состав Комиссии включаются по согласованию представители землеустроительных, природоохранных, водохозяйственных, лесохозяйственных, сельскохозяйственных, архитектурно-строительных, санитарных и других заинтересованных органов. Члены Комиссии участвуют в заседаниях с правом замены.

5. К работе Комиссии привлекаются представители сельских поселений, входящих в состав муниципального образования Шадринский район Курганской области (по согласованию).

6. В работе Комиссии принимают участие представители юридических лиц или граждане, сдающие и принимающие рекультивированные земли, а также при необходимости специалисты подрядных и проектных организаций, эксперты и другие заинтересованные лица.

7. Деятельность Постоянной комиссии осуществляется на принципах коллегиального рассмотрения вопросов.

8. Заседания Постоянной комиссии проводятся по мере необходимости (поступление заявления об окончании работ).

II. Организация работы Комиссии

9. Организационное обеспечение деятельности Комиссии возлагается на Комитет по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам, транспорту и муниципальному заказу Администрации Шадринского района.

10. Приемка-передача рекультивированных земель осуществляется в месячный срок после поступления в Комиссию письменного извещения о завершении работ по рекультивации, к которому прилагаются следующие материалы:

- перечень объектов и их месторасположение;
- площадь сдаваемых земель;
- копии разрешений на проведение работ, связанных с нарушением почвенного покрова, а также документов, удостоверяющих право пользования землей и недрами;

- выкопировка плана землепользования с нанесенными границами рекультивированных участков;
- проект рекультивации, заключение по нему государственной экологической экспертизы;
- данные почвенных, инженерно-геологических, гидрогеологических и других необходимых обследований до проведения работ, связанных с нарушением почвенного покрова, и после рекультивации нарушенных земель;
- схема расположения наблюдательных скважин и других постов наблюдения за возможной трансформацией почвенной грунтовой толщи рекультивированных участков (гидрогеологический, инженерно-геологический мониторинг) в случае создания;
- проектная документация (рабочие чертежи) на мелиоративные, противоэрозионные, гидротехнические и другие объекты, агротехнические и иные мероприятия, предусмотренные проектом рекультивации, или акты об их приемке (проведение испытаний);
- материалы проверок выполнения работ по рекультивации, осуществленных контрольно-инспекционными органами, специалистами проектных организации в порядке авторского надзора, а также информация о принятых мерах по устранению выявленных нарушений;
- сведения о снятии, хранении, использовании, передаче плодородного слоя, подтвержденные соответствующими документами;
- отчеты о рекультивации нарушенных земель по форме № 2-ТП (рекультивация) за весь период проведения работ, связанных с нарушением почвенного покрова, на сдаваемом участке;
- лицензия на сбор, использование обезвреживание, транспортировку, размещение опасных отходов.

Перечень указанных материалов уточняется и дополняется Комиссией в зависимости от характера нарушения земель для дальнейшего использования рекультивированных участков.

11. В целях обследования земельных участков члены Комиссии извещаются Комитетом по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам, транспорту и муниципальному заказу Администрации Шадринского района через соответствующие средства связи (телеграммой, телефонограммой, факсом и т.п.) не позднее чем за 5 дней до назначенной даты натурного обследования сдаваемых земель. В указанный срок каждый член Комиссии вправе требовать от юридических или физических лиц - собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков (далее - пользователь земельных участков) дополнительную документацию, необходимую для оценки состояния участка и установки пригодности его дальнейшему использованию по назначению.

III. Обследование земельных участков

12. Натурное обследование земельных участков производится Комиссией по заявлению пользователей земельных участков.

13. При натурном обследовании участков, предъявляемых к сдаче, пользователи земельных участков должны представить Комиссии следующие документы:

- землеустроительное дело;
- документ, подтверждающий право на земельный участок;
- проект рекультивации земель;
- результаты анализов проб земли;
- лицензию на проведение работы с опасными отходами;
- разрешение на право пользования недрами при сдаче карьеров общераспространенных полезных ископаемых;
- акты приема-сдачи выполненных работ между землепользователем и подрядной организацией, проводившей рекультивацию.

14. При приемке рекультивированных земельных участков Комиссия проверяет:

- соответствие выполненных работ утвержденному проекту рекультивации;
- качество и полноту выполненных плановых работ;
- мощность и равномерность нанесения плодородного слоя почвы;

- полноту выполнения требований экологических, агротехнических, санитарно-гигиенических, строительных и других нормативов, стандартов и правил в зависимости от вида нарушения почвенного покрова и дальнейшего целевого использования рекультивированных земель;

- качество выполненных мелиоративных, противоэрозионных и других мероприятий, определенных проектом или условиями рекультивации земель (договором);

- наличие на рекультивируемом участке строительных и других отходов;

- наличие и оборудование пунктов мониторинга рекультивированных земель, если их создание было определено проектом или условиями рекультивации нарушенных земель.

15. В случае неявки представителя, одного или нескольких членов Комиссии обследование рекультивированных участков производится Комиссией в составе не менее половины членов от общего состава Комиссии.

16. В случае неявки представителей сторон, сдающих и принимающих рекультивированные земли, при наличии сведений об их своевременном извещении и отсутствии ходатайства о переносе срока выезда Комиссии на место, приемка земель может быть осуществлена в их отсутствие.

17. Земельные участки предъявляют к обследованию непосредственно пользователи земельных участков.

18. Обследование рекультивированных участков может производиться членами Комиссии самостоятельно до назначения даты натурального обследования сдаваемых земель.

IV. Оформление актов приемки-передачи рекультивированных земель

19. Заседание Постоянной комиссии и принятые на них решения оформляются актом приема-передачи рекультивированных земель, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

20. Пользователь земельных участков должен заблаговременно до натурального обследования подготовить акт приема – передачи в соответствии с поданной заявкой.

21. Акт приемки-передачи земель подписывается членами Комиссии и утверждается ее председателем.

22. Акты приемки-передачи всех видов земель со стороны пользователя земельного участка должны быть подписаны пользователем земельного участка (или их представителями по доверенности). В случае если пользователь земельного участка - юридическое лицо, акты приемки-передачи всех видов земель со стороны пользователя земельного участка должны быть подписаны лицом, уполномоченным в соответствии с учредительными документами или на основании доверенности, и заверены печатью данного юридического лица.

23. Акт приемки-передачи земель рассматривается каждым членом Комиссии - не более 5 рабочих дней. В случае задержки установленного срока необходимо известить об этом председателя Комиссии в письменной форме.

24. Акт приема-передачи утверждается председателем при условии подписания всеми членами Постоянной комиссии.

25. Объект считается принятым после утверждения председателем (заместителем) Постоянной комиссии акта приемки-передачи рекультивированных земель о приемке рекультивированных земель.

26. По результатам приемки рекультивированных земель Постоянная комиссия вправе продлить (сократить) срок восстановления плодородия почв (биологический этап), установленный проектом рекультивации, или внести предложения об изменении целевого использования сдаваемого участка в порядке, установленном земельным законодательством.

Управляющий делами
Администрации Шадринского района

В.С. Верхотурцева

Приложение № 1 к Положению
о Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель,
расположенных на территории Шадринского района Курганской области

Форма
акта приемки-передачи рекультивированных земель

" ____ " _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Постоянная комиссия, утвержденная постановлением Администрации Шадринского района Курганской области от " ____ " _____ 20__ г. № _____, в составе:

председателя: _____

(Ф.И.О.)

заместителя председателя: _____

(Ф.И.О.)

членов комиссии:

_____ (Ф.И.О., должность и место работы)

в присутствии представителя юридического лица (гражданина), сдающего (и принимающего) земли, подрядных организаций, проводящих рекультивацию нарушенных земель и др.:

_____ (Фамилия, И.О., должность и место работы (жительства), в качестве кого участвует)

1. Рассмотрела предоставленные материалы и документы:

2. Осмотрела в натуре рекультивированный участок после проведения

_____ (виды работ, связанных с нарушением почвенного покрова)

и произвела необходимые контрольные обмеры и замеры:

_____ (площадь рекультивируемого участка, толщина измененного слоя)

3. Установила, что в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. выполнены следующие работы:

_____ (виды, объем и стоимость работ: планировочные,

мелиоративные, противозрозонные, снятие и нанесение плодородного слоя почвы и потенциально-плодородных пород с указанием площади, и его толщины)

Все работы выполнены в соответствии с утвержденными проектными материалами

_____ (в случае отступления указать, по каким причинам, с кем и когда согласовывались допущенные отступления)

и рекультивированный участок площадью _____ га пригоден (не пригоден с указанием причин) для использования _____

_____ (в сельском хозяйстве - по видам угодий, лесохозяйственных целей -

_____ по видам лесных насаждений, под водоем - рыбохозяйственный,

_____ водохозяйственный комплексного использования и др., под строительство

_____ жилое, производственное и др., для рекреационных, природоохранных и т.д.)

4. Постоянная комиссия решила:

а) принять (частично или полностью) рекультивированные земли площадью _____ га с последующей передачей их _____

_____ (наименование юридического лица, фамилия, И.О. гражданина)

В _____
(собственность, аренда и др.)
для дальнейшего использования под _____
(цельное назначение)

б) перенести приемку рекультивированных земель (полностью или частично) с указанием причин (недостатков) и установлением срока по их устранению;

в) перенести сроки восстановления плодородных почв или внести предложение об изменении целевого назначения земель, предусмотренных проектом рекультивации (с указанием причин).

Акт приемки-передачи рекультивированных земель составлен в трех экземплярах и после утверждения председателем Постоянной комиссии по рекультивации:

1-й экз. остается на хранении в Постоянной комиссии.

2-й экз. направляется юридическому или физическому лицу, которое сдавало рекультивированный участок.

3-й экз. направляется юридическому или физическому лицу, которому передается рекультивированный участок.

Председатель комиссии _____
(подпись) (Фамилия, И.О.)

Заместитель
председателя комиссии _____
(подпись) (Фамилия, И.О.)

Члены комиссии: _____
(подпись) (Фамилия, И.О.)

_____ (подпись) _____ (Фамилия, И.О.)

_____ (подпись) _____ (Фамилия, И.О.)

_____ (подпись) _____ (Фамилия, И.О.)

_____ (подпись) _____ (Фамилия, И.О.)

_____ (подпись) _____ (Фамилия, И.О.)

Приложение № 2
к Постановлению Администрации Шадринского района
«О создании Постоянной комиссии по вопросам
рекультивации земель, расположенных на территории
Шадринского района Курганской области»
от _____ № _____

СОСТАВ

Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель, расположенных на территории Шадринского района Курганской области

- А.М. Косовских - первый заместитель Главы Шадринского района, начальник управления сельского хозяйства, председатель комиссии;
- С.М. Гусев - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам, транспорту и муниципальному заказу Администрации Шадринского района, заместитель председателя комиссии.
- Члены комиссии:
- Антропова И.В. - начальник отдела земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам, транспорту и муниципальному заказу Администрации Шадринского района;
- Денисов С.А. - государственный инспектор отдела государственного земельного надзора Управления Россельхознадзора по Курганской области (по согласованию);
- Дружинин Н.С. - государственный инспектор в сфере охраны окружающей среды Курганской области;
- Животова Л.А. - заместитель начальника межмуниципального отдела по городу Шадринску и Шадринскому району Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Курганской области, заместитель главного государственного инспектора в городе Шадринске и Шадринском районе (по согласованию);
- Марко С.П. - лесничий ГКУ «Шадринское лесничество» Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Курганской области (по согласованию);
- Проворов Е.П. - руководитель ООО «Землеустроительное предприятие «Сфера» (по согласованию);

Соснина Н.С.

- главный архитектор Шадринского района.

Управляющий делами
Администрации Шадринского района



В.С. Верхотурцева