

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАДРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 июня 2026 года № 535

О СОЗДАНИИ КОМИССИИ

**ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОЦЕНКИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОТОВНОСТИ
К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2026 – 2027 Г.Г. НА ТЕРРИТОРИИ
ШАДРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6, 20 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 г. № 2234 «Об утверждении правил оценки обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», в целях обеспечения готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, находящихся на территории Шадринского муниципального округа Курганской области, к работе в отопительный период 2026 - 2027 г.г., Администрация Шадринского муниципального округа Курганской области постановляет:

1. Создать комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026 - 2027 г.г. на территории Шадринского муниципального округа Курганской области (далее - Комиссии).

2. Утвердить состав Комиссий, указанных в приложениях № 1, 2, 3, 4 к настоящему постановлению.

3. Комиссии руководствуются в своей работе Программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026 – 2027 г.г. на территории Шадринского муниципального округа Курганской области, утвержденной 30.06.2026 г.

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Шадринского муниципального округа Курганской области в сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Шадринского муниципального округа Курганской области - руководителя Управления ЖКХ и С.

Глава Шадринского
муниципального округа
Курганской области
Д. В. Жуков

Приложение 1
к постановлению

Администрации Шадринского муниципального округа Курганской области
от «30» июня 2026 года № 535
«О создании комиссии по проведению оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-2027 г.г. на территории
Шадринского муниципального округа Курганской области»

СОСТАВ
комиссии по проведению оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-2027 г.г.
на территории Шадринского муниципального округа Курганской области»

Председатель Комиссии:

Братцев А.Л. – Заместитель Главы Шадринского муниципального округа Курганской области – руководитель Управления ЖКХ и С;

Заместитель председателя Комиссии:

Гусев С.М. – руководитель отдела ЖКХ Управления ЖКХ и С;

Секретарь Комиссии:

Дмитриевских О.К. – главный специалист отдела ЖКХ Управления ЖКХ и С;

Члены комиссии:

Алферов В.В. – главный специалист отдела ЖКХ Управления ЖКХ и С;

Безнуртов С.В. – руководитель отдела по делам ГОЧС и пожарной безопасности Администрации Шадринского муниципального округа;

Хомяков А.В. – директор ООО «УК «Горизонт» (по согласованию);

Представитель Курганского отдела по энергетическому надзору Уральского управления Ростехнадзора (по согласованию)

Управляющий делами Администрации
Шадринского муниципального округа
Курганской области
В.С. Верхотурцева

Приложение 2
к постановлению

Администрации Шадринского муниципального округа Курганской области
от «30» июня 2026 года № 535
«О создании комиссии по проведению оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-2027 г.г. на территории
Шадринского муниципального округа Курганской области»

СОСТАВ
комиссии по проведению оценки обеспечения готовности теплоснабжающих
организаций, имеющих статус единой теплоснабжающей организации, к
отопительному периоду 2026 – 2027 г.г. на территории Шадринского
муниципального округа Курганской области

Председатель Комиссии:

Братцев А.Л. – Заместитель Главы Шадринского муниципального округа Курганской области – руководитель Управления ЖКХ и С;

Заместитель председателя Комиссии:

Гусев С.М. – руководитель отдела ЖКХ Управления ЖКХ и С;

Секретарь Комиссии:

Дмитриевских О.К. – главный специалист отдела ЖКХ Управления ЖКХ и С;

Члены комиссии:

Алферов В.В. – главный специалист отдела ЖКХ Управления ЖКХ и С;

Безнуртов С.В. – руководитель отдела по делам ГОЧС и пожарной безопасности Администрации Шадринского муниципального округа;

Хомяков А.В. – директор ООО «УК «Горизонт» (по согласованию);

Представитель Единой теплоснабжающей организации ПАО «Курганская генерирующая компания» (по согласованию)

Представитель Курганского отдела по энергетическому надзору Уральского управления Ростехнадзора (по согласованию)

Управляющий делами Администрации
Шадринского муниципального округа
Курганской области
В.С. Верхотурцева

Приложение 3
к постановлению

Администрации Шадринского муниципального округа Курганской области
от «30» июня 2026 года № 535
«О создании комиссии по проведению оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-2027 г.г. на территории
Шадринского муниципального округа Курганской области»

СОСТАВ
комиссии по проведению оценки обеспечения готовности жилищного фонда к
отопительному периоду 2026 – 2027 г.г. на территории Шадринского
муниципального округа Курганской области

Председатель Комиссии:

Братцев А.Л. – Заместитель Главы Шадринского муниципального округа Курганской области – руководитель Управления ЖКХ и С;

Заместитель председателя Комиссии:

Гусев С.М. – руководитель отдела ЖКХ Управления ЖКХ и С;

Секретарь Комиссии:

Дмитриевских О.К. – главный специалист отдела ЖКХ Управления ЖКХ и С;

Члены комиссии:

Алферов В.В. – главный специалист отдела ЖКХ Управления ЖКХ и С;

Безнуртов С.В. – руководитель отдела по делам ГОЧС и пожарной безопасности Администрации Шадринского муниципального округа;

Хомяков А.В. – директор ООО «УК «Горизонт» (по согласованию);

Представитель Единой теплоснабжающей организации ПАО «Курганская генерирующая компания» (по согласованию)

Представитель Государственной жилищной инспекции Курганской области (по согласованию)

Представитель РЭС филиала г. Шадринска АО «Газпром газораспределение Курган» (по согласованию)

Управляющий делами Администрации
Шадринского муниципального округа
Курганской области
В.С. Верхотурцева

Приложение 4
к постановлению

Администрации Шадринского муниципального округа Курганской области
от «30» июня 2026 года № 535
«О создании комиссии по проведению оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-2027 г.г. на территории
Шадринского муниципального округа Курганской области»

СОСТАВ
комиссии по проведению оценки обеспечения готовности социальной сферы к
отопительному периоду 2026 – 2027 г.г. на территории Шадринского
муниципального округа Курганской области

Председатель Комиссии:

Братцев А.Л. – Заместитель Главы Шадринского муниципального округа Курганской области – руководитель Управления ЖКХ и С;

Заместитель председателя Комиссии:

Гусев С.М. – руководитель отдела ЖКХ Управления ЖКХ и С;

Секретарь Комиссии:

Дмитриевских О.К. – главный специалист отдела ЖКХ Управления ЖКХ и С;

Члены комиссии:

Алферов В.В. – главный специалист отдела ЖКХ Управления ЖКХ и С;

Безнуртов С.В. – руководитель отдела по делам ГОЧС и пожарной безопасности Администрации Шадринского муниципального округа;

Хомяков А.В. – директор ООО «УК «Горизонт» (по согласованию);

Представитель Единой теплоснабжающей организации ПАО «Курганская генерирующая компания» (по согласованию)

Представитель теплоснабжающей организации ОАО «Современные коммунальные системы» (по согласованию)

Представитель РЭС филиала г. Шадринска АО «Газпром газораспределение Курган» (по согласованию)

Управляющий делами Администрации
Шадринского муниципального округа
Курганской области
В.С. Верхотурцева

Утверждаю:

Заместитель Главы Шадринского
муниципального округа Курганской области,
руководитель Управления ЖКХ и С,
председатель комиссии

_____ А. Л. Братцев

«30» июня 2026 года

ПРОГРАММА
проведения оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026 - 2027 г.г. на территории
Шадринского муниципального округа Курганской области

I. Общие положения

Настоящая программа проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее – Программа) разработана в соответствии с требованиями статьи 20 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правил обеспечения готовности к отопительному периоду (далее – Правила обеспечения готовности) и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее – Порядок проведения оценки), утвержденных Приказом Минэнерго России от 13.11.2024 г. № 2234, зарегистрированным в Минюсте России 29.11.2024 г. № 80417.

II. Лица, подлежащие оценке обеспечения готовности

1. Программа устанавливает порядок оценки обеспечения готовности к отопительному периоду следующих лиц, подлежащих оценке обеспечения готовности согласно Правилам и осуществляющих деятельность на территории Шадринского муниципального округа:

1.1. Теплоснабжающие организации и теплосетевые организации;

1.2. тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, в том числе владельцы встроенных и встроенно-пристроенных нежилых помещений в многоквартирных домах, чьи теплопотребляющие установки подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения по отдельному тепловому вводу, - в отношении теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловых сетей при наличии таких сетей), принадлежащих указанным лицам на праве собственности или ином законном основании, за исключением теплопотребляющих установок и инженерных коммуникаций жилых домов (домовладений);

1.3. Управляющие организации, а также товарищества собственников жилья, жилищных кооперативов, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов при условии осуществления ими деятельности по управлению многоквартирными домами - в части теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имущества, обслуживающего более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;

1.4. Лица, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в целях надлежащего содержания и (или) ремонта внутридомовой системы отопления в многоквартирном доме, или председателя совета многоквартирного дома в случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме не принято решение о заключении таких договоров, или муниципальными образованиями в случае, если способ

управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован, - в части теплоснабжающих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имущества, обслуживающего более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями жилищного законодательства;

1.5. Владельцы тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями в соответствии с критериями, установленными пунктами 56 (1) и 56 (2) Правил организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 808, и которые осуществляют передачу тепловой энергии потребителям, теплоснабжающие установки которых присоединены к их тепловым сетям, или в сети теплосетевых организаций.

2. Для проведения оценки обеспечения готовности вышеуказанных лиц к отопительному периоду Администрацией Шадринского муниципального округа Курганской области создаются комиссии по оценке обеспечения готовности (далее – Комиссии).

III. Права и обязанности членов комиссий

3. В рамках проведения оценки обеспечения готовности, в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Комиссии осуществляют оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду путем проверки членами Комиссий соблюдения требований пунктов 9-11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 на территории Шадринского муниципального округа Курганской области.

3.1. Число членов комиссии, включая ее председателя и заместителя председателя, должно быть нечетным.

3.2. Состав комиссий формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссиями решения.

3.3. Председатель и заместитель председателя являются членами комиссий.

3.4. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.5. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

3.6. Председатель (заместитель председателя) комиссии обязан:

- возглавлять комиссию и руководить ее деятельностью;
- утверждать настоящую программу;
- проводить плановые и внеплановые заседания комиссии;
- координировать работу комиссии;
- определять сроки выдачи паспортов обеспечения готовности к отопительному периоду.

3.7. Члены комиссии обязаны:

- лично участвовать в заседаниях комиссии;
- выполнять поручения комиссии;
- соблюдать установленные комиссией ограничения на разглашение информации;
- при возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, сообщить об этом до начала заседания комиссии.

3.8. Члены комиссии имеют право участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых комиссией, вносить предложения и высказываться по любому вопросу, рассматриваемому комиссией.

4. В рамках проведения оценки обеспечения готовности проверяемых лиц к отопительному периоду члены Комиссий должны:

4.1. В соответствии с графиком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (приложение 2 к настоящей Программе) подготовить письменные

уведомления каждому лицу, подлежащему оценке обеспечения готовности, с указанием сроков проведения оценки и даты, к которой необходимо подготовить и представить Комиссии документы согласно перечню, приведенному в приложении 1.1. к акту готовности (приложение 3 к настоящей Программе), подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктом 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, а также заполненные оценочные листы на бумажном носителе и в электронном виде в формате Excel на машиночитаемом носителе.

4.2. Направить уведомления и оценочные листы в электронном виде для заполнения проверяемым лицам с срок не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала проведения оценки обеспечения готовности любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения.

4.3. Рассмотреть документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности. При необходимости провести осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

4.4. Осуществить оценку готовности проверяемых лиц на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности, и в отношении каждого объекта установить его уровень готовности на основании значения индекса готовности:

- уровень готовности «Не готов» — если индекс готовности меньше 0,8;
- уровень готовности «Готов с условиями» — если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;
- уровень готовности «Готов» — если индекс готовности больше, либо равен 0,9.

4.5. Оформить результаты оценки обеспечения готовности в акте (приложение 3 к настоящей Программе), который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности, с приложением заполненного оценочного листа на каждый объект оценки обеспечения готовности.

4.6. При наличии выявленных замечаний к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами обеспечения готовности, указать в акте и оценочном листе сроки устранения замечаний.

4.7. Подготовить паспорта готовности к отопительному периоду (приложение 4 к настоящей Программе) в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта для выдачи проверяемым лицам, в отношении которых установлен уровень готовности «Готов», а также, в случае установления в отношении проверяемого лица уровня готовности «Готов с условиями», если сроки устранения замечаний Комиссии и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходит за рамки сроков, установленных пунктом 13 Порядка проведения оценки, т.е. для лиц, указанных в п.п. 1.2. – 1.4., не позднее 10 сентября.

4.8. Паспорт готовности выдается проверяемым лицам, указанным в п.п. 1.2. – 1.4., не позднее 15 сентября.

5. В случае получения уведомления проверяемого лица об устранении указанных в акте и оценочном листе замечаний, члены Комиссии должны:

5.1. Провести повторную оценку обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний не позднее 14 календарных дней со дня получения Комиссией такого уведомления.

5.2. Составить новый акт по результатам повторной оценки обеспечения готовности и приложить новый оценочный лист.

5.3. В случае не устранения замечаний лицами, указанным в п. 1.2.- 1.4. настоящего Порядка, Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта передает данные федеральным органам государственной власти субъекта Российской Федерации в области жилищных отношений, осуществляющим региональный государственный надзор.

6. Сводная информация о результатах оценки обеспечения готовности с указанием проверяемого лица, уровня готовности и индекса готовности подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации Шадринского муниципального округа Курганской области в срок до 1 декабря.

IV. Права и обязанности потребителей тепловой энергии

7. Лица, указанные в п.п. 1.2. – 1.4. обязаны обеспечить беспрепятственный доступ уполномоченных представителей единой теплоснабжающей организации (далее - ЕТО) к объектам теплоснабжения и теплопотребляющим установкам в сроки, предусмотренные планом подготовки к отопительному периоду ЕТО, а также вне указанных сроков (в течение 3 рабочих дней со дня предварительного оповещения) по требованию ЕТО.

8. В ходе проведения оценки обеспечения готовности лица, указанные п.п. 1.2. – 1.4., в срок, указанный в уведомлении о проведении оценки готовности, предоставляют в Комиссию:

- документы, подтверждающие выполнение требований готовности к отопительному периоду согласно приложению 3 к настоящей Программе;
- заполненный оценочный лист в электронном виде в формате Excel.

9. При наличии у Комиссии замечаний к соблюдению требований по обеспечению готовности, установленных Правилами обеспечения готовности, лица, указанные в п.п. 1.2. – 1.4. обязаны продолжить подготовку к отопительному периоду посредством устранения замечаний не позднее срока, указанного в акте и оценочном листе, и предоставить в Комиссию уведомление об устранении замечаний.

Приложение 1
к Программе проведения оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026 - 2027 г.г. на территории
Шадринского муниципального округа Курганской области

**Перечень потребителей, теплоснабжающих и теплосетевых организаций,
подлежащих оценке готовности к отопительному периоду 2026 - 2027 годов**

№ п/п	Организация проверки	ИНН	Адрес
Теплоснабжающие организации			
1	ПАО «Курганская генерирующая компания» (ЕТО)	450112291 3	ул. Небезина, д. 3, Курган, Курганская обл., 640003
2	ОАО «Современные коммунальные системы»	450114039 8	ул. Куйбышева, д. 144В, Курган, Курганская обл., 640000
3	МУП «Водолей»	450000723 4	ул. Исетская, д. 17, с. Погорелка, Шадринский МО, Курганская обл., 641837
Потребители тепловой энергии			
1.	МБОУ «Батуринская СОШ им. М.И. Важенина»	452200717 1	пер. Южный, д. 1А. с. Батурино, Шадринский МО, Курганская обл., 641812
2.	МБОУ «Ичкинская СОШ»	452200826 3	ул. Школьная, д. 12, с. Ичкино, Шадринский МО, Курганская обл., 641848
3.	МБОУ «Канашская СОШ»	452200727 7	ул. Саши Долгих, д. 3А, с. Канаша, Шадринский МО, Курганская обл., 641853
4.	МБОУ «Ключевская СОШ им. А.П. Бирюкова»	452200718 9	ул. Бирюкова, д. 2А, с. Ключи, Шадринский МО, Курганская обл., 641850
5.	МБОУ «Краснозвездинская СОШ им.Г.М. Ефремова»	452200613 9	ул. Ленина, д. 5, с. Красная Звезда, Шадринский МО, Курганская обл., 641802
6.	МБОУ «Красномыльская СОШ»	452200618 5	ул. Набережная, д. 55, с. Красномыльское, Шадринский МО, Курганская обл., 641856
7.	МБОУ «Красноивинская СОШ»	452200790 4	ул. Садовая, д. 17, с. Красная Нива, Шадринский МО, Курганская обл., 641810
8.	МБОУ «Мальцевская СОШ им. Т.С. Мальцева»	452200565 7	ул. Школьная, д. 43, с. Мальцево, Шадринский МО, Курганская обл., 641854
9.	МБОУ «Маслянская СОШ им. К.Д. Носилова»	452200556 9	ул. Советская, д. 52, с. Масляное, Шадринский МО, Курганская обл., 641830
10.	МБОУ «Нижнеполевская СОШ»	452200585 8	ул. Макеева, д. 30, с. Нижнеполевское, Шадринский МО, Курганская обл., 641823
11.	МБОУ «Ольховская СОШ»	452200709 0	ул. Ленина, д. 154, с. Ольховка, Шадринский МО, Курганская обл., 641843
12.	МБОУ «Погорельская СОШ»	452200729 1	ул. Исетская, д. 8, с. Погорелка, Шадринский МО, Курганская обл., 641837

№ п/п	Организация проверки	ИНН	Адрес
13.	МБОУ «Юлдусская СОШ им. Х.Г. Гизатуллина»	452200815 0	ул. Мира, д.14, с. Юлдус, Шадринский МО, Курганская обл., 641835
14.	МБОУ «Иванищевская ООШ»	452200559 0	ул. Молодежная. д. 2, д. Иванищевское, Шадринский МО, Курганская обл., 641852
15.	МБОУ «Чистопрудненская ООШ»	452200608 0	ул. Пушкина, д. 1, с. Чистопрудное, Шадринский МО, Курганская обл., 641825
16.	МКУ «Территориальный отдел № 1»	450000233 1	ул. Ленина, д. 31, с. Красная Звезда, Шадринский МО, Курганская обл., 641802
17.	МКУ «Территориальный отдел № 3»	450000229 0	ул. Исетская, д. 17, с. Погорелка, Шадринский МО, Курганская обл., 641837
18.	МКУ «Территориальный отдел № 4»	450000222 9	ул. Советская, д. 19, с. Канаши, Шадринский МО, Курганская обл., 641853
19.	МКУ «Территориальный отдел № 5»	450000228 2	ул. Ленина, д. 12, с. Ключи, Шадринский МО, Курганская обл., 641850
20.	МКУ «Территориальный отдел № 8»	450000226 8	ул. Ленина, д. 79, с. Верхозино, Шадринский МО, Курганская обл., 641831
21.	МКУ «Территориальный отдел № 9»	450000232 4	ул. Ленина, д. 19, с. Чистопрудное, Шадринский МО, Курганская обл., 641831
22.	МКУ «Территориальный отдел № 10»	450000231 7	ул. Зеленая Роща, д. 1, с. Красная Нива, Шадринский МО, Курганская обл., 641810
23.	МАУК «Шадринское КДО»	450203254 0	ул. Пионерская, д. 27, г. Шадринск, Курганская обл., 641870
24.	ГБУ «Шадринская ЦРБ»	452200335 3	Мальцевский тракт, д. 2, г. Шадринск, Курганская обл., 641886
25.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Звезда, ул. Ленина, д. 1
26.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Звезда, ул. Ленина, д. 9
27.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Звезда, ул. Ленина, д. 12
28.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Звезда, ул. Ленина, д. 14
29.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Звезда, ул. Подгорная, 1
30.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Звезда, ул. Подгорная, 2
31.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Звезда, ул. Подгорная, 3
32.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Звезда, ул. Подгорная, 4
33.	Многоквартирный жилой дом		с.Красная Звезда, ул. Подгорная,11
34.	Многоквартирный жилой дом		с.Красная Звезда, ул. Подгорная,12

№ п/п	Организация проверки	ИНН	Адрес
35.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Звезда, ул.Ефремова,1А
36.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Нива, ул. Трудовая, 10
37.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Нива, ул. Трудовая, 11
38.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Нива, ул. Трудовая, 13
39.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Нива, ул. Трудовая, 17
40.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Нива, ул. Школьная, д.1
41.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Нива, ул. Школьная, д.2
42.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Нива, ул. Школьная, д.3
43.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Нива, ул. Школьная, д.4
44.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Нива, ул. Совхозная,д.8
45.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Нива, ул. Совхозная, 10
46.	Многоквартирный жилой дом		с.Красная Нива, ул.Совхозная,10А
47.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Нива, ул. Садовая, д. 12
48.	Многоквартирный жилой дом		с.Красная Нива, ул.Зеленая Роща,2
49.	Многоквартирный жилой дом		с. Красная Нива, пер. Южный, д. 3
50.	Многоквартирный жилой дом		с. Погорелка, ул. Исетская, д. 2
51.	Многоквартирный жилой дом		с. Погорелка, ул. Исетская, д. 4
52.	Многоквартирный жилой дом		с. Погорелка, ул. Исетская, д. 19
53.	Многоквартирный жилой дом		с. Погорелка, ул. Исетская, д. 21
54.	Многоквартирный жилой дом		с. Погорелка, ул. Исетская, д. 23
55.	Многоквартирный жилой дом		с. Погорелка, ул. ПМК-3, д. 1А
56.	Многоквартирный жилой дом		с. Погорелка, ул. ПМК-3, д. 2А
57.	Многоквартирный жилой дом		с. Погорелка, ул. ПМК-3, д. 3А
58.	Многоквартирный жилой дом		с. Погорелка, ул. ПМК-3, д. 4А
59.	Многоквартирный жилой дом		с. Погорелка, ул. ПМК-3, д. 37

Приложение 2
к Программе проведения оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026 - 2027 г.г. на территории
Шадринского муниципального округа Курганской области

График проведения оценки готовности к отопительному периоду 2026 - 2027 годов

№ п/п	Организация проверки	ИНН	Срок проведения проверки
Теплоснабжающие организации			
1	ПАО «Курганская генерирующая компания» (ЕТО)	450112291 3	01.09.2026 г – 30.09.2026 г.
2	ОАО «Современные коммунальные системы»	450114039 8	01.09.2026 г – 30.09.2026 г.
3	МУП «Водолей»	450000723 4	01.09.2026 г – 30.09.2026 г.
Потребители тепловой энергии			
1.	МБОУ «Батуринская СОШ им. М.И. Важенина»	452200717 1	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
2.	МБОУ «Ичкинская СОШ»	452200826 3	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
3.	МБОУ «Канашская СОШ»	452200727 7	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
4.	МБОУ «Ключевская СОШ им. А.П. Бирюкова»	452200718 9	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
5.	МБОУ «Краснозвездинская СОШ им.Г.М. Ефремова»	452200613 9	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
6.	МБОУ «Красномыльская СОШ»	452200618 5	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
7.	МБОУ «Красноивинская СОШ»	452200790 4	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
8.	МБОУ «Мальцевская СОШ им. Т.С. Мальцева»	452200565 7	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
9.	МБОУ «Маслянская СОШ им. К.Д. Носилова»	452200556 9	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
10.	МБОУ «Нижнеполевская СОШ»	452200585 8	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
11.	МБОУ «Ольховская СОШ»	452200709 0	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
12.	МБОУ «Погорельская СОШ»	452200729 1	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
13.	МБОУ «Юлдусская СОШ им. Х.Г. Гизатуллина»	452200815 0	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
14.	МБОУ «Иванищевская ООШ»	452200559 0	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
15.	МБОУ «Чистопрудненская ООШ»	452200608 0	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
16.	МКУ «Территориальный отдел № 1»	450000233 1	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
17.	МКУ «Территориальный отдел № 3»	450000229 0	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
18.	МКУ «Территориальный отдел № 4»	450000222 9	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
19.	МКУ «Территориальный отдел № 5»	450000228 2	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.

№ п/п	Организация проверки	ИНН	Срок проведения проверки
20.	МКУ «Территориальный отдел № 8»	450000226 8	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
21.	МКУ «Территориальный отдел № 9»	450000232 4	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
22.	МКУ «Территориальный отдел № 10»	450000231 7	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
23.	МАУК «Шадринское КДО»	450203254 0	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
24.	ГБУ «Шадринская ЦРБ»	452200335 3	20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
25.	МКД с. Красная Звезда, ул. Ленина, д. 1		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
26.	МКД с. Красная Звезда, ул. Ленина, д. 9		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
27.	МКД с. Красная Звезда, ул. Ленина, д. 12		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
28.	МКД с. Красная Звезда, ул. Ленина, д. 14		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
29.	МКД с. Красная Звезда, ул. Подгорная, 1		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
30.	МКД с. Красная Звезда, ул. Подгорная, 2		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
31.	МКД с. Красная Звезда, ул. Подгорная, 3		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
32.	МКД с. Красная Звезда, ул. Подгорная, 4		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
33.	МКД с. Красная Звезда, ул. Подгорная, 11		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
34.	МКД с. Красная Звезда, ул. Подгорная, 12		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
35.	МКД с. Красная Звезда, ул.Ефремова, 1А		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
36.	МКД с. Красная Нива, ул. Трудовая, д. 10		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
37.	МКД с. Красная Нива, ул. Трудовая, д. 11		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
38.	МКД с. Красная Нива, ул. Трудовая, д. 13		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
39.	МКД с. Красная Нива, ул. Трудовая, д. 17		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
40.	МКД с. Красная Нива, ул. Школьная, д. 1		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
41.	МКД с. Красная Нива, ул. Школьная, д. 2		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
42.	МКД с. Красная Нива, ул. Школьная, д. 3		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
43.	МКД с. Красная Нива, ул. Школьная, д. 4		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
44.	МКД с. Красная Нива, ул. Совхозная, д. 8		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
45.	МКД с. Красная Нива, ул. Совхозная, д.10		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
46.	МКД с.Красная Нива,ул.Совхозная, д.10А		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.

№ п/п	Организация проверки	ИНН	Срок проведения проверки
47.	МКД с. Красная Нива, ул. Садовая, д. 12		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
48.	МКД с.Красная Нива, ул.Зеленая Роща, 2		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
49.	МКД с. Красная Нива, пер. Южный, д. 3		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
50.	МКД с. Погорелка, ул. Исетская, д. 2		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
51.	МКД с. Погорелка, ул. Исетская, д. 4		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
52.	МКД с. Погорелка, ул. Исетская, д. 19		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
53.	МКД с. Погорелка, ул. Исетская, д. 21		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
54.	МКД с. Погорелка, ул. Исетская, д. 23		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
55.	МКД с. Погорелка, ул. ПМК-3, д. 1А		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
56.	МКД с. Погорелка, ул. ПМК-3, д. 2А		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
57.	МКД с. Погорелка, ул. ПМК-3, д. 3А		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
58.	МКД с. Погорелка, ул. ПМК-3, д. 4А		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.
59.	МКД с. Погорелка, ул. ПМК-3, д. 37		20.08.2026 г. – 10.09.2026 г.

Приложение 3

к Программе проведения оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026 - 2027 г.г. на территории
Шадринского муниципального округа Курганской области

Акт
оценки обеспечения готовности к отопительному периоду ____/____ г.г.

(место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду от « ____ » _____ 20 ____ г., утвержденной

(фамилия, инициалы руководителя (его заместителя) уполномоченного органа, проводящего оценку обеспечения

готовности к отопительному периоду)
с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела оценку
обеспечения готовности к отопительному периоду

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)
Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия
установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)
1.	
2.	
3.	
4.	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)

- Приложение: 1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на __ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)
2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на __ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)
3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на __ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

«___» _____ 20__ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) в отношении которого проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду)

Перечень документов, подтверждающих выполнение требований готовности к отопительному периоду теплоснабжающими организациями и теплосетевыми организациями, в том числе едиными теплоснабжающими организациями:

(объект оценки обеспечения готовности)

№ пункта Правил ОЗП	Подтверждающий документ	Представленный документ с реквизитами	Наличие замечаний	Срок устранения замечаний
пункт 3	План подготовки к отопительному периоду.		нет	
подпункт 9.2 пункта 9	Справка об отсутствии невыполненных в установленные сроки предписаний об устранении нарушений требований пунктов 2.3.14, 2.3.15, 2.8.1, 3.3.4 - 3.3.8, 4.1.1, 5.3.6, 5.3.26, 5.3.31, 5.3.32, 5.3.52, 6.2.16, 6.2.26, 6.2.32, 6.2.48, 6.2.52, 6.2.60, 6.2.62, 8.2.1 - 8.2.5, 8.2.12, 8.2.13, 10.1.9, 11.1, 11.2, 11.5, 15.1.5 - 15.1.7 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок и пунктов 394, 396 - 399, 403 Правил промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданная Уральским управлением Ростехнадзора.		нет	
Обеспечение функционирования эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб (пункт 1 части 4 статьи 20 Федерального закона о теплоснабжении)				
Документы, предусмотренные подпунктами 9.3.1 - 9.3.10 пункта 9 Правил				
подпункт 9.3.1 пункта 9	Выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или договоры на техническое обслуживание, энергосервисные контракты в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации оборудования		нет	
подпункт 9.3.2 пункта 9	Копия заключенного соглашения об управлении системой теплоснабжения, в соответствии с требованиями Правил организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 08 августа 2012 г. N 808 (далее - Правила организации теплоснабжения в Российской Федерации)		нет	
подпункт	Утвержденное положение о диспетчерской службе или		нет	

№ пункта Правил ОЗП	Подтверждающий документ	Представленный документ с реквизитами	Наличие замечаний	Срок устранения замечаний
9.3.3 пункта 9	распорядительный документ организации о назначении ответственного за диспетчерское управление в соответствии с требованиями раздела 15 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго России от 24 марта 2003 г. N 115 (далее - Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок)			
подпункт 9.3.4 пункта 9	Организационно-распорядительные документы об утверждении перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации котлов и вспомогательного оборудования в случае эксплуатации опасных производственных объектов (далее - ОПО), разработанного в соответствии с пунктом 278 Правил промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением, утвержденных приказом Ростехнадзора от 15 декабря 2020 г. N 536 (далее - Правила промышленной безопасности), и (или) перечня документации эксплуатирующей организации для объектов, не являющихся ОПО, разработанного в соответствии с пунктом 2.8.2 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок.		нет	
подпункт 9.3.5 пункта 9	Утвержденные в соответствии с требованиями пункта 2.8.4 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции, разработанные в соответствии с пунктами 278, 363 и 364 Правил промышленной безопасности		нет	
подпункт 9.3.6 пункта 9	Копии удостоверений о проверке знаний или журнала проверки знаний, протоколов проверки знаний, предусмотренных пунктами 43 - 45 Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии, утвержденных приказом Минэнерго России от 12 августа 2022 г. N 811 (далее - Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей), пунктом 2.3.23 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок и (или) копии удостоверений о допуске к самостоятельной работе обслуживающего персонала или протоколов проверки знаний в области промышленной безопасности работников и руководителей, предусмотренные пунктом 238 Правил промышленной безопасности, в случае эксплуатации ОПО.		нет	
подпункт	Копии документов, подтверждающих проведение обучения работников		нет	

№ пункта Правил ОЗП	Подтверждающий документ	Представленный документ с реквизитами	Наличие замечаний	Срок устранения замечаний
9.3.7 пункта 9	действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 21 июля 1997 г. N 116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов".			
подпункт 9.3.8 пункта 9	Установленные пунктами 2.1.2, 2.1.3 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок организационно-распорядительные документы организации о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов не отнесенных к ОПО, и (или) установленные пунктом 228 Правил промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением, ответственных лиц за безопасную эксплуатацию оборудования под давлением и ответственных за осуществление производственного контроля при эксплуатации оборудования на ОПО.		нет	
подпункт 9.3.9 пункта 9	Утвержденные инструкции по охране труда, утвержденный порядок производства работ повышенной опасности и оформления наряда-допуска, утвержденный перечень работ, выполняемых по нарядам-допускам в соответствии с требованиями Правил по охране труда при эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, утвержденных приказом Минтруда России от 17 декабря 2020 г. N 924н.		нет	
подпункт 9.3.10 пункта 9	Копии утвержденных в соответствии с пунктом 2.3.48 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок и с пунктом 236 Правил промышленной безопасности, программ противоаварийных тренировок, журналов, подтверждающих проведение тренировок согласно утвержденной программе противоаварийных тренировок.		нет	
Проведение наладки принадлежащих тепловых сетей (пункт 2 части 4 статьи 20 Федерального закона о теплоснабжении) и осуществление контроля за режимами потребления тепловой энергии (пункт 3 части 4 статьи 20 Федерального закона о теплоснабжении)				
Документы, предусмотренные подпунктами 9.3.11 и 9.3.14 Правил				
подпункт 9.3.11 пункта 9	Разработанные и утвержденные в установленном порядке температурные графики, гидравлические режимы работы системы теплоснабжения на предстоящий отопительный период, разработанные в		нет	

№ пункта Правил ОЗП	Подтверждающий документ	Представленный документ с реквизитами	Наличие замечаний	Срок устранения замечаний
	соответствии с пунктом 6.2.1 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, а также копии эксплуатационных инструкций по ведению и контролю режимов работы системы теплоснабжения.			
пункт 9.3.22 пункта 9	Технические отчеты о проведении режимно-наладочных испытаний объектов теплоснабжения, утвержденные режимные карты, требования к которым установлены пунктами 2.5.4, 2.8.1, 5.3.6, 9.3.25, 12.11 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок.		нет	
подпункт 9.3.12 пункта 9	Копии утвержденной инструкции по эксплуатации установок для докотловой обработки воды (если предусмотрены проектной документацией объектов теплоснабжения) и инструкции по ведению водно-химического режима, включающей режимные карты, утвержденный график химконтроля за водно-химическим режимом котельных и тепловых сетей, разработанный в соответствии с требованиями пункта 12.9 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, пункта 278 Правил промышленной безопасности.		нет	
подпункт 9.3.13 пункта 9	Копии актов ввода в эксплуатацию и актов периодической проверки узла учета и средств измерений, входящих в состав узла учета (в случае организации коммерческого учета), акты разграничения балансовой принадлежности, предусмотренные Правилами коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 1034. Результаты поверки приборов и средств измерений, входящих в состав узла учета и подлежащих поверке, подтверждаются в порядке, предусмотренном законодательством об обеспечении единства измерений.		нет	
подпункт 9.3.14 пункта 9	Разработанный в соответствии с пунктом 2.7.10 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок нормативно-технический документ об организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта, а также акты приемки объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок из ремонта с приложением дефектных		нет	

№ пункта Правил ОЗП	Подтверждающий документ	Представленный документ с реквизитами	Наличие замечаний	Срок устранения замечаний
	ведомостей (при наличии), протоколов испытаний и наладки, предусмотренные пунктом 2.7.13 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок - в случае эксплуатации объектов, не являющихся ОПО, и (или) копии удостоверений (свидетельств) о качестве монтажа в случае выполнения мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей - в случае эксплуатации ОПО.			
Обеспечение надежного теплоснабжения потребителей (пункт 7 части 4 статьи 20 Федерального закона о теплоснабжении)				
Документы, предусмотренные подпунктами 9.3.15 - 9.3.21, 9.3.23 - 9.3.29, пункта 9 Правил				
подпункт 9.3.15 пункта 9	Копии паспортов паровых и (или) водогрейных котельных установок, центральных тепловых пунктов и оборудования, работающего под избыточным давлением, с отметками: о проведении технических освидетельствований, актов о проведении гидравлических испытаний с выводами об отсутствии выявленных дефектов, запрещающих эксплуатацию. Для оборудования, отработавшего установленный в технической документации организации-изготовителя или проектной документации срок службы, или при превышении количества циклов его нагрузки - сведения о зарегистрированных федеральным органом исполнительной власти в области промышленной безопасности заключениях экспертизы промышленной безопасности (для ОПО) в соответствии с частью 2 статьи 7 Федерального закона о промышленной безопасности и заключениях о проведении технического диагностирования (для объектов, не являющихся ОПО) с выводами о продлении срока эксплуатации оборудования в соответствии с пунктом 13.2 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок; о проверке плотности (герметичности), настройки и регулировки предохранительных клапанов.		нет	
подпункт 9.3.16 пункта 9	Копии актов комплексного обследования, очередных и внеочередных осмотров зданий и сооружений объектов теплоснабжения, журналов, паспортов зданий и сооружений, определенных перечнем документации эксплуатирующей организации, в которые занесены результаты текущих осмотров в соответствии с пунктом 3.1.3 Правил технической		нет	

№ пункта Правил ОЗП	Подтверждающий документ	Представленный документ с реквизитами	Наличие замечаний	Срок устранения замечаний
	эксплуатации тепловых энергоустановок.			
подпункт 9.3.17 пункта 9	Копии актов и паспортов дымовых труб, в которых в соответствии с требованиями пункта 3.3.14 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок отражены результаты наблюдений за техническим состоянием дымовых труб, за осадкой фундаментов, мониторингом деформации, проверок вертикальности, инструментальной проверки заземляющего контура, наблюдения за исправностью осветительной арматуры дымовых труб.		нет	
подпункт 9.3.18 пункта 9	Акты (технические отчеты) о проведении испытаний тепловых сетей (в соответствии с графиком проведения испытаний, утвержденным руководителем (техническим руководителем) организации) на максимальную температуру, о проведении испытаний по определению тепловых потерь через тепловую изоляцию, о проведении испытания по определению гидравлических потерь трубопроводов водяных тепловых сетей в сроки, установленные пунктом 6.2.32 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок.		нет	
подпункт 9.3.19 пункта 9	Акты проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей в соответствии с пунктом 6.2.16 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок		нет	
подпункт 9.3.20 пункта 9	Документы, подтверждающие проведение мероприятий по контролю за состоянием подземных трубопроводов тепловой сети (за исключением неметаллических), проложенных в непроходных каналах, и при бесканальной прокладке, требования к проведению которых установлены пунктами 6.2.34 - 6.2.37 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок.		нет	
подпункт 9.3.21 пункта 9	Акты о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов, требования к которым установлены пунктами 5.3.37, 6.2.17, 12.18 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок.		нет	
подпункт 9.3.23	Акт измерений удельного электрического сопротивления грунта и потенциалов блуждающих токов в соответствии с требованиями пункта		нет	

№ пункта Правил ОЗП	Подтверждающий документ	Представленный документ с реквизитами	Наличие замечаний	Срок устранения замечаний
Пункта 9	6.2.43 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок.			
подпункт 9.3.24 Пункта 9	Акт опробования работоспособности оборудования насосных станций, проведение которого установлено требованиями пункта 6.2.48 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок.		нет	
подпункт 9.3.25 пункта 9	Копии договора (договоров) (за исключением охраняемой законом тайны) поставки основного топлива, заключенного (заключенных) на срок не менее срока предстоящего отопительного периода, и копии документов, подтверждающих наличие фактических запасов основного и резервного (аварийного) топлива в объеме не менее утвержденного федеральным органом исполнительной власти или органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии в соответствии с Порядком определения нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), утвержденным приказом Минэнерго России от 10 августа 2012 г. N 377.		нет	
подпункт 9.3.26 Пункта 9	Утвержденный в соответствии с требованиями пункта 2.7.3 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, перечень запасов материалов, запорной арматуры, запасных частей, средств механизации для выполнения срочных внеплановых (аварийных) ремонтных работ, результаты последней проведенной инвентаризации запасов материалов, запорной арматуры, запасных частей, средств механизации для выполнения срочных внеплановых (аварийных) ремонтных работ, оформленные в соответствии с требованиями Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного приказом Минфина России от 29 июля 1998 г. N 34н.		нет	
подпункт 9.3.27 пункта 9	В соответствии с требованиями части 1 статьи 9 Федерального закона о промышленной безопасности копия лицензии или выписки из реестра лицензий Ростехнадзора, копия договора обязательного страхования гражданской ответственности, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании		нет	

№ пункта Правил ОЗП	Подтверждающий документ	Представленный документ с реквизитами	Наличие замечаний	Срок устранения замечаний
	гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте. Требование не распространяется на объекты теплоснабжения организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны, внешней разведки, мобилизационной подготовки и мобилизации (Правил)			
подпункт 9.3.28 пункта 9	Утвержденный в соответствии с требованиями пункта 15.4.3 Правил N 115 и (или) Положения о разработке планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1437, порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения или предусмотренные пунктом 386 Правил промышленной безопасности инструкции, устанавливающие действия работников в аварийных ситуациях (в том числе при аварии), согласованный с органом местного самоуправления.		нет	
подпункт 9.3.29 пункта 9	Разрешение на допуск в эксплуатацию и (или) временное разрешение на допуск в эксплуатацию на объекты теплоснабжения в соответствии с требованиями Правил выдачи разрешений на допуск в эксплуатацию энергопринимающих установок потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, объектов электросетевого хозяйства, объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2021 г. N 85, <u>построенных для реализации мероприятий по резервированию систем теплоснабжения в текущем отопительном периоде (в части мероприятий, определенных утвержденной актуализированной схемой теплоснабжения и включенных в инвестиционную программу теплоснабжающей или теплосетевой организации согласно части 8 статьи 20 и части 10 статьи 29 Федерального закона о теплоснабжении).</u>		нет	

Приложение 4

к Программе проведения оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026 - 2027 г.г. на территории
Шадринского муниципального округа Курганской области

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду ____/____ годов

Выдан Администрацией Шадринского муниципального округа Курганской области

(полное наименование теплоснабжающей организации или потребителя тепловой энергии)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____

(подпись, расшифровка подписи уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению
проверки готовности к отопительному периоду)

М.П.